

河南中医药大学文件

河中医政〔2021〕32号

关于印发《河南中医药大学招标采购代理机构库管理办法（试行）》的通知

各部门、各单位：

《河南中医药大学招标采购代理机构库管理办法（试行）》经学校研究同意，现予印发，请遵照执行。

河南中医药大学

2021年3月19日

河南中医药大学 招标采购代理机构库管理办法 (试行)

第一章 总则

第一条 为进一步加强学校招标采购管理工作，提高招标采购服务质量，规范学校招标采购代理机构库的使用和管理，更加公开、公平、公正地利用好招标采购代理机构库资源为学校服务，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》、《政府采购代理机构管理暂行办法》等有关法律法规，结合学校实际，制定本办法。

第二条 招标采购代理活动应当依法遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，不得损害国家利益、社会公共利益和学校合法权益。

第三条 招标采购代理机构应为依法设立、从事招标采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。本办法所称招标采购代理，是指招标采购代理机构接受学校的委托，以学校的名义进行货物、工程、服务招标采购的行为。

第四条 学校纪委监察专员办公室依法履行监督管理职责。学校国有资产管理处负责对代理机构的日常管理，组织

对代理机构考评，协助学校纪委监察专员办公室处理代理机构违规违纪问题。

第五条 凡在学校内使用财政性资金和纳入财务统一管理的非财政性资金项目的招标采购代理活动，均适用本办法。

第二章 遴选与平台运行

第六条 学校根据实际情况，指定相关部门负责招标采购代理机构库的遴选入库工作，每三年集中开展一次招标采购代理机构遴选工作，学校招标采购代理机构库总量控制在20家以内。

第七条 招标采购代理机构抽取平台由国有资产管理处负责管理，纪委监察专员办公室、审计处、国有资产管理处共同参与随机抽取招标采购项目的代理机构。每轮随机抽取时，已被抽取的代理机构不再参与该轮抽取。

第八条 国有资产管理处与抽取的招标采购代理机构协商签订委托代理合同，委托其办理招标采购事宜。

第三章 招标采购代理机构的工作职责

第九条 招标采购代理机构对所代理的学校项目应负责全过程的组织管理，并指派固定的、责任心强的专职人员代理学校委托项目。代理机构对所代理的项目实行项目负责人制度，项目负责人必须持有法人授权委托书、劳动合同及公司为其缴纳社保的证明，项目负责人原则上不得随意变动。

第十条 招标采购代理机构应在获取项目代理资格后，在规定时间内完成项目各阶段的工作任务。

第十一条 招标采购代理机构在学校委托的代理事宜范围内确定招标采购文件、发布招标采购公告、资格审查等实质内容时，在不违反有关法律、法规前提下，应充分考虑并采纳项目单位的合理意见，并经国有资产管理处确认。

第十二条 招标采购代理机构应落实监管责任，依法依规编制招标采购文件，排除招标采购文件中含有歧视性、倾向性的不合理条款，保证招标采购文件的合法性、合理性。

第十三条 招标采购代理机构应按照相关法律法规及时在指定媒体上公告采购信息，保证公告信息的准确性。在采购信息公告后，若出现必须对其内容进行澄清和修改的情形时，招标采购代理机构应在国有资产管理处同意后，做出澄清和修改，及时发布更正公告，并通知有关的供应商。

第十四条 招标采购代理机构负责组织开评标工作，做好相关记录并整理归档。

第十五条 招标采购代理机构负责按规定并在充分考虑项目需求的原则下抽取采购评审专家，组建评标委员会或评审小组。

第十六条 招标采购代理机构负责核对评标委员会或评审小组的评审资料，并将审核后的相关材料报送国有资产管理

理处。

第十七条 招标采购代理机构负责印制中标或成交通知书，中标或成交通知书签章后由代理机构向中标或成交供应商发送。

第十八条 招标采购代理机构在受理项目询问质疑投诉时，需经学校审核同意后，在法定期限内予以答复，并协助学校处理相关法律纠纷。招标采购代理机构应当形成完整、规范的工作材料，真实、准确记录工作情况并妥善保管。

第十九条 招标采购项目资料移交管理。

（一）项目结束后 30 日内，招标采购代理机构对代理项目招标采购资料汇编和响应文件报送学校国有资产管理处存档。

（二）招标采购代理机构应当制定严格的保密和档案管理制度，维护学校利益，承担保密义务；除有关监督管理部门依法进行核查及法律法规规定许可的情形外，招标采购代理机构严禁任何单位或个人查阅招投标档案资料。

第四章 招标采购代理机构库的日常管理

第二十条 国有资产管理处负责对招标采购代理机构的日常管理，采取项目考评和年度考评相结合的方式考核招标采购代理机构。

（一）组织对代理机构考核。

项目考评：每完成一个代理项目，国有资产管理处、采购部门应分别填写《招标采购代理机构项目考评表》对代理机构进行评价，该评价的平均扣分值即为该项目考评扣分值；

年度考评：年度终了，考评代理机构所有项目累计扣分情况。

当项目考评扣分或年度累计扣分达到处罚标准时，将对代理机构采取相应措施。

（二）招标采购代理机构库实行动态管理。不满足《河南中医药大学招标采购代理机构库管理办法》入库条件的代理机构清退出库。

第二十一条 对招标采购代理机构的处罚。

（一）扣分值达到 5 分，约谈代理机构负责人并给予警告，责令其提出整改方案；

（二）扣分值达到 8 分，责令其提出整改方案并暂停 6 个月项目代理资格；

（三）扣分值达到 10 分，责令其提出整改方案并暂停一年项目代理资格；

（四）扣分值达到 15 分，取消其学校招标采购代理资格，清退出学校招标采购代理机构库；

（五）招标采购代理机构违反上述第（一）条，由国有资产管理处负责处置；招标采购代理机构违反上述第（二）

至（四）条，由国有资产管理处报分管校领导审批后进行处置。

第二十二条 有下列情形之一的，立即清除出招标采购代理机构库：

（一）入库时，在企业资质、业绩、奖惩情况、执业人员等方面弄虚作假、挂靠、提供不实信息资料的；

（二）违反有关法律、法规，被司法机关、行政监督等部门或行业自律组织处罚或处理的；

（三）在招标采购代理过程中，与投标人等利益相关者串通、暗示引导评委评标、弄虚作假提供虚假报告的；

（四）取得项目招标采购代理资格后，转包给其它招标采购代理机构的；

（五）取得项目招标采购代理资格后，无正当理由放弃代理资格的；

（六）出现重大失误影响学校项目进度、质量，侵害学校利益的；

（七）出现重大错误被上级监管部门通报批评的；

（八）代理机构执业人员唆使供应商恶意投诉的；

（九）有其它违法违规行为的。

第二十三条 入库招标采购代理机构在提供服务过程中有下列情形之一的，学校有权向上级部门报告，提请上级部

门依法处理处罚。

（一）利用工作上的便利，收受他人财物或者其它利益的；

（二）未认真履行招标采购代理职责，发现违法行为未向有关部门报告的；

（三）违反保密纪律或回避规定的；

（四）拒绝接受相关部门指导和监督的；

（五）有其它违法违规行为的。

第五章 附则

第二十四条 本办法由国有资产管理处负责解释。

第二十五条 本办法自发布之日起施行。

附件

招标采购代理机构项目考评表

招标采购代理机构名称：_____

招 标 代 理 人 员：_____

代 理 项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

参 加 考 核 人 员：_____

序号	考核内容	分值	本次扣分
1	招标采购文件及公告内容不完整，有重要缺项，指出后仍不修改。	7	
2	招标采购文件存在文字表述错误或者逻辑关系混乱的、存在前后矛盾或歧义等。	5	
3	招标采购文件有以不合理条件限制或排斥潜在投标人条款。	4	
4	未按规定发布招标采购公告。	5	
5	未按招标采购公告载明的时间、地点、条件等组织投标人报名。	4	
6	无正当理由不发售采购文件或擅自缩短采购文件发售时间。	5	
7	招标采购文件或资格预审文件售价不合理或超出规定标准。	4	
8	同一采购项目发售的招标采购文件与已确定的采购文件内容不一致。	8	
9	未依法依规释疑或未按要求组织招标采购答疑会。	5	
10	招标采购文件发出、答疑、澄清和修改未经学校确认。	5	
11	项目负责人员未到场组织招标采购工作。	8	
12	未提前到场接受响应文件或未作好开标前准备致使开标工作无法在规定时间内开展。	5	
13	接收响应文件截止时间之后送达的响应文件。	4	
14	评标委员会和现场工作人员的手机在评标过程中未按规定保管。	5	
15	未对评标现场进行全程摄像、录音。	5	
16	未按照开评标程序，评标现场混乱。	5	
17	在开评标过程中服务态度生硬，与潜在的供应商或者评审专家发生争吵，造成不良影响。	4	
18	未将资格审查结果告知不合格的潜在供应商。	3	
19	在评标过程中有影响评委公正评标的言行，有失公正或因失误、失职，造成恶劣影响。	5	
20	因代理人员业务不熟悉或失误致使招标采购失败或造成供应商损失。	8	
21	定标后未在规定时间内公示中标结果。	5	
22	未按代理协议规定收取代理费。	5	
23	被质疑或投诉，处理不当，影响项目进展和质量。	5	
24	项目结束后，招投标资料及汇总资料等不按时完整地交于学校国有资产管理处。	5	
25	存在其它违规行为。	3	

河南中医药大学校长办公室

2021年3月19日印发